



**Департамент финансов и экономики
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 13 декабря 2019 г. № 14-о
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета государственным
бюджетным учреждениям Ненецкого автономного
округа, находящимся в ведении Департамента
финансов и экономики Ненецкого автономного
округа, субсидий на иные цели**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2017 № 163-п «О Порядке предоставления из окружного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ненецкого автономного округа на иные цели» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели, а также направлений их расходования согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа
руководитель Департамента
финансов и экономики
Ненецкого автономного округа



Т.П. Логвиненко

Приложение
к приказу Департамента
финансов и экономики
Ненецкого автономного округа
от 13.12.2019 № 14-о
«Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета
государственным бюджетным
учреждениям Ненецкого автономного
округа, находящимся в ведении
Департамента финансов и экономики
Ненецкого автономного округа,
субсидий на иные цели, а также
направлений их расходования»

**Положение
о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета государственным
бюджетным учреждениям Ненецкого автономного
округа, находящимся в ведении Департамента
финансов и экономики Ненецкого автономного
округа, субсидий на иные цели, а также
направлений их расходования**

1. Настоящее Положение устанавливает наименование, цели, объем, условия и порядок предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее - учреждение), субсидий на иные цели, а также направлений их расходования, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных Департаменту финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее - Департамент) лимитов бюджетных обязательств, установленные в Приложении 1 к настоящему Положению

3. Объемы субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Положения, по каждому учреждению определяются Департаментом в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

Объемы субсидий определяются на основе расчетов, представляемых учреждениями Департаменту по форме и в сроки, установленные им.

4. Объем целевых субсидий определяется Департаментом по каждому учреждению, по каждой целевой субсидии одним из следующих методов:

1) плановым методом, когда расчет производится в соответствии с показателями, указанными в нормативных правовых актах, государственных программах, принятых в установленном порядке, договорах (соглашениях), заключенных Ненецким автономным округом (от имени Ненецкого автономного округа);

2) методом индексации, когда расчет производится путем индексации на сводный индекс потребительских цен объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

3) нормативным методом, когда расчет производится на основе условных расчетных нормативов, а также нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;

4) иными методами, отличным от планового метода, метода индексации и нормативного метода.

5. Для расчета объема целевых субсидий учреждения представляют финансово-экономическое обоснование объема целевых субсидий и их целевого назначения в сроки, установленные Департаментом с учетом сроков подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) либо с учетом сроков проведения мероприятий.

6. Финансово-экономическое обоснование должно содержать планируемые суммы целевых субсидий по кодам бюджетной классификации в разрезе аналитических кодов по каждой целевой субсидии с приложением подтвержденных документов:

1) результатов ежегодной инвентаризации материально-технической базы учреждений;

2) технических характеристик оборудования;

3) акта обследования объекта, подлежащего капитальному (текущему) ремонту;

4) дефектной ведомости;

5) предварительных смет на капитальный (текущий) ремонт, утвержденных руководителем учреждения;

6) коммерческих предложений, счетов поставщиков (подрядчиков);

7) предписаний территориальных органов Государственного пожарного надзора и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, указывающих на необходимость проведения мероприятия по их исполнению.

7. Предоставление субсидий учреждению осуществляется при условии заключения между Департаментом и учреждением соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидий на иные цели (далее – Соглашение) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с ним заключается одно соглашение. Изменения, вносимые в соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

Соглашение заключается после утверждения сводной бюджетной росписи окружного бюджета и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

8. Предоставление субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашением.

9. Субсидии учреждению перечисляются Департаментом в установленном порядке на лицевой счет учреждения, открытый в органе Федерального казначейства.

Операции с субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям в виде субсидий, открываемых учреждениям в органе Федерального казначейства в установленном порядке.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели. Цели и направление расходования субсидии должны соответствовать направлению и целям ее предоставления, установленным в Приложении 1 к настоящему Положению.

10. Учреждение представляет в Департамент отчетность об использовании субсидии по форме, в порядке и сроки, определенные соглашением.

11. Неиспользованные в текущем году остатки предоставленных учреждениям субсидий подлежат возврату в окружной бюджет до 1 февраля следующего года.

Остатки предоставленных учреждениям субсидий, неиспользованные в текущем году, при наличии потребности в направлении их на те же цели, могут быть использованы учреждением в следующем году в соответствии с решением Департамента.

12. Департамент и иные уполномоченные органы осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также направлений их расходования в установленном законодательством порядке.

13. Учреждения несут ответственность за нарушение целей и условий расходования субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае ненадлежащего исполнения получателем субсидии условий её предоставления, требований настоящего Положения и заключенного соглашения, средства субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в полном объеме.

15. Получатель субсидии обязан вернуть фактически полученную субсидию в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от Департамента по реквизитам, указанным в требовании.

В случае если получатель субсидии по истечении указанного срока не осуществил возврат бюджетных средств, их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели, а также направлений их расходования

**Перечень
субсидий на иные цели и направления их расходования**

№ п/п	Наименование субсидии	Цели и направления расходования субсидии
1	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	Расходы на компенсацию стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа
2	Возмещение затрат по коммунальным услугам	Расходы на оплату коммунальных услуг и технологических нужд (работ, связанных с предоставлением коммунальных услуг, носящих регламентированный условиями предоставления коммунальных услуг характер (определенный перечень работ и периодичность их выполнения), включенных в обязательства сторон по договору на приобретение коммунальных услуг
3	Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение основных средств	Расходы (включая приобретение, доставку, монтаж, ввод в эксплуатацию), связанные с приобретением основных средств (за исключением объектов недвижимости) в целях обеспечения основных видов деятельности учреждения, предусмотренных его уставом
4	Субсидии бюджетным учреждениям на проведение мероприятий в области развития туризма Ненецкого автономного округа	Расходы на проведение мероприятий в области развития туризма Ненецкого автономного округа

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях
предоставления из окружного
бюджета государственным
бюджетным учреждениям Ненецкого
автономного округа, находящимся
в ведении Департамента финансов
и экономики Ненецкого автономного
округа, субсидий на иные цели,
а также направлений их расходования

Форма
соглашения о предоставлении из окружного бюджета
государственным бюджетным учреждениям, подведомственным
Департаменту финансов и экономики Ненецкого автономного округа,
субсидии на иные цели

«__» _____ 20__ г.

г. Нарьян-Мар

Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____, действующего на основании Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от _____.20__, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____ (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ), с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления из окружного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ненецкого автономного округа на иные цели, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2017 № 163-п, и Положением о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели, а также направлений их расходования, утвержденным приказом Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа от 13.12.2019 № 14-о (далее - Положение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из окружного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии на цели согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств окружного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации и в размере в соответствии с Приложением 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Размер Субсидии определяется в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в _____, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.3.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.3.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.3.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.3.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Положением и настоящим соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее __ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.3.3. Направлять Учреждению требование о возврате Учредителю в окружной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.3.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.4. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.5. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.3 настоящего Соглашения.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений, в том числе в случаях:

4.2.2.1. Увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в окружном бюджете.

4.2.2.2. Выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в окружном бюджете.

4.2.2.3. Выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями.

4.2.2.4. Выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году (указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии) остатка Субсидии, не использованного в 20__ году (указывается год предоставления Субсидии), а также об использовании средств, поступивших в 20__ году (указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в Приложении 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Положением и настоящим Соглашением.

4.3.2. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.3. Направлять Учредителю не __ позднее рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Положением и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением), включая возврат использованной Субсидии или ее части в окружной бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.5. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход окружного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году (указывается год предоставления Субсидии) остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок до «__» _____ 20__ г.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом (годом предоставления Субсидии).

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.1.1. Реорганизации или ликвидации Учреждения.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. _____.

7.6.2. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет:	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет:

IX. Подписи Сторон

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Учредитель)

Подпись

Фамилия, имя, отчество

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Учреждение)

Подпись

Фамилия, имя, отчество

Итого по коду субсидии								
Итого по коду БК					X			
Итого по коду БК					X			
Итого по коду БК					X			
Всего:								

Приложение 3
к Соглашению о предоставлении из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту финансов и экономики Ненецкого автономного округа, субсидии на иные цели

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рублей (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование Субсидии		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <1> <2>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них разрешенных к использованию <3>	всего, в том числе	из окружного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <4>	всего, в том числе за отчетный квартал	из них: возвращено в окружной бюджет	Всего <5>	в том числе	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	требуется в направлении на те же цели <6>

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<3> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложение 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения.

<4> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложение 1 к Соглашению.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<6> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложение 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<7> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
