

**Администрация Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_-п

г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в постановление
Администрации Ненецкого автономного округа
от 16.03.2018 № 56-п**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 28.12.2019 № 350-п) согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Ненецкого автономного округа Ю.В. Бездудный

Приложение

к постановлению Администрации

Ненецкого автономного округа

от \_\_.2020 № \_\_\_-п

«О внесении изменений
в постановление Администрации Ненецкого автономного округа
от 16.03.2018 № 56-п»

**Изменения**

**в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п**

1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словами «возмещение»;

2. В Порядок предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа:

1) в наименовании и далее по тексту слова «финансовое обеспечение (возмещение)» в соответствующем падеже заменить словами «возмещение» в соответствующем падеже;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа (далее соответственно - Порядок, субсидии, субсидия на возмещение затрат), в рамках реализации государственной программы Ненецкого автономного округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.10.2014 № 405-п, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных
при их предоставлении.»;

3) абзац 3 пункта 3 признать утратившим силу;

4) в пункте 4:

подпункт 5 признать утратившим силу;

в подпункте 6 слова «показателя результативности использования субсидии» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

5) пункт 5 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

6) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого Департаментом с заявителем на соответствующий финансовый год, по типовой форме, утвержденной исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа в области управления финансами (далее - Соглашение).

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления заявителями дополнительной отчетности.»;

7) подпункты 3 и 4 пункта 7 признать утратившими силу;

8) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Перечисление средств субсидии на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по реквизитам, указанным в Соглашении, осуществляется Департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решений о предоставлении субсидии.»;

9) в пункте 20:

в подпункте 5 слова «пунктом 6 указаний Центрального банка Российской Федерации от 07.10.2013 № 3073-у «Об осуществлении наличных расчетов»» заменить словами «пунктом 4 указаний Банка России от 09.12.2019 № 5348-У «О правилах наличных расчетов»»;

в подпункте 6 слова «показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»

10) подпункт 5 пункта 23 признать утратившим силу;

11) пункт 23.1 изложить в следующей редакции:

«23.1. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году получателям субсидии, соответствующим требованиям
и условиям, указанным в пунктах 2, 4, 5 настоящего Порядка, в связи
с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, предоставление субсидии осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным требованиям и условиям в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств Департаменту.»;

12) главу 5 раздела II признать утратившей силу;

13) раздел III признать утратившим силу;

14) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. В случае выявления Департаментом фактов нарушения условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае,
если показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, установленный в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку, не достигнут, в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных случаев в адрес получателя направляется уведомление о возврате полученной субсидии, которое направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении или по электронной почте (если заявитель указал на такой способ в заявлении), либо, в случае явки заявителя, вручается лично.»;

15) пункт 37 признать утратившим силу;

16) в Приложении 1 слово «свежемороженное» заменить «замороженное»;

17) в Приложении 2 слова «Показатель результативности использования субсидии» заменить словами «Результат предоставления субсидии»;

18) Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа, утвержденному постановлением Администрации Ненецкого автономного округа

от 16.03.2018 № 56-п

Руководителю Департамента

природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

Заявление

о заключении Соглашения

Сведения о заявителе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное и (или) сокращенное наименование заявителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОГРН |  | ИНН |  |
| Наименование регистрирующего органа |  |
| Дата регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер телефона/ факса |  | Адрес электронной почты  |  |

Банковские реквизиты

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетный счет получателя субсидии |  |
| Наименование банка |  |
| К/счет банка |  |
| БИК |  |

В соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п (далее – Порядок), прошу заключить Соглашение о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат по доставке продовольственных товаров для реализации населению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельских населенных пунктов Ненецкого автономного округа)

Настоящим подтверждаю, что на первое число месяца подачи настоящего заявления и прилагаемых к нему документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование заявителя)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает
50 процентов;

2) не получает средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1](#P43) Порядка;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него
не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей юридических лиц);

4) не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей индивидуальных предпринимателей);

Решение прошу направить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (по электронной почте или почтовым отправлением)

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Подтверждаю, что настоящее заявление и прилагаемые к нему документы являются достоверными, а также сведения, указанные в настоящем заявлении
и прилагаемых к нему документах, - полными и достоверными. Даю согласие
на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Руководитель

юридического лица/

индивидуальный предприниматель/

представитель по доверенности/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

19) Приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке
в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа,

утвержденному постановлением

Администрации Ненецкого

автономного округа

от 16.03.2018 № 56-п

Руководителю Департамента

природных ресурсов, экологии

и агропромышленного комплекса

Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

**Заявление**

**о предоставлении субсидии**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

 (месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/ индивидуального предпринимателя)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п, и Соглашением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прошу предоставить субсидию на частичное возмещение затрат по доставке продовольственных товаров для реализации населению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование сельских населенных пунктов Ненецкого автономного округа)

Решение прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (по электронной почте или почтовым отправлением)

Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

 Приложение: документы согласно описи, на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Руководитель организации/

представитель по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

20) Приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения затрат, возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа, утвержденному постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.03.2018 № 56-п

**Расчет предоставления субсидии на возмещение затрат**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контрагент (маршрут), вид услуг (работ) | Документ транспортной организации (документы, подтверждающие транспортные затраты) | Общий объем завозимой продукции, тонн | Грузоподъемность транспортного средства, тонн | Объем завозимой продукции согласно Перечню, тонн | Сумма затрат на доставку товаров, входящих в Перечень, руб.Гр. 10 = [гр. 5](#P634) / [гр. 7](#P636) x [гр. 9](#P638) [<\*>](#P699) | Процент возмеще-ния | Сумма, подлежащая возмещению, руб.Гр. 12 = [гр. 10](#P639) x [гр. 11](#P640) |
|  | договор оказания услуг (работ) (№, дата) | счет-фактура (№, дата) | акт выполненных работ (№, дата) | Сумма, руб. коп. | Оплачено получателем (№ п/п, дата, сумма), руб. коп. |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации/

представитель по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> В случае, если по договору на оказание услуг (работ) по доставке товаров оплата производится за рейс, то в [графе 10](#P639) применяется формула гр.[10](#P639) = [гр. 5](#P634) / [гр. 8](#P521) x [гр. 9](#P522).»;

21) в Приложении 8 слова «значений показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

22) Приложение 10 признать утратившим силу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_