В соответствии с требованиями пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н, представляется информация об Учётной политике Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа.

Учетная политика Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа утверждена распоряжением от 29.12.2018 г. № 81-к (с изменениями, внесенными распоряжением Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа от 30.12.2021 № 126-к).

Учетная политика Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

* Бюджетный кодекс РФ (далее - БК РФ);
* Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета
и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденный Приказом Минфина России
от 31.12.2016 № 258н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств», утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты», утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», утвержденный Приказом Минфина России
от 27.02.2018 № 32н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019
№ 184н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Затраты по заимствованиям», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 182н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты», утвержденный Приказом Минфина России от 30.06.2020
№ 129н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы», утвержденный Приказом Минфина России
от 07.12.2018 № 256н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 37н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019
№ 181н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность», утвержденный Приказом Минфина России от 30.10.2020 № 255н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам», утвержденный Приказом Минфина России от 29.09.2020 № 223н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции», утвержденный Приказом Минфина России от 29.12.2018 № 305н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н;
* Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» утвержденный Приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н;
* Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденный Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н;
* План счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденный Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н;
* Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
* Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
* Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49;
* Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010
№ 191н;
* Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н;
* Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденный Приказом Минфина России от 06.06.2020 № 85н;
* Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н.

- иными законами и нормативными актами Российской Федерации, Ненецкого автономного округа.

 Учетная политика содержит следующие приложения:

- неунифицированные формы первичных учетных документов (Приложение 1);

- рабочий план счетов (Приложение 2);

- забалансовые счета (Приложение 3);

- перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов (Приложение 4);

- перечень лиц, имеющих право получения доверенностей (Приложение 5);

- положение о перечислении денежных средств подотчет и предоставлении отчетности подотчетными лицами (Приложение 6);

- положение об инвентаризации (Приложение 7);

- сроки проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств (Приложение 8);

- состав и обязанности постоянно действующей инвентаризационной комиссии (Приложение 9);

- периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях в условиях комплексной автоматизации бюджетного учета (Приложение 10);

- состав и обязанности постоянно действующей комиссии по приему, выдаче и списанию нефинансовых активов, товарно-материальных ценностей (Приложение 11);

- график документооборота (Приложение 12);

- регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц (Приложение 13);

- заявления (Приложение 14);

- карточка учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов (Приложение 15);

- положение о внутреннем финансовом контроле (Приложение 16);

- положение о порядке отражения в бухгалтерском учете и отчетности событий после отчетной даты (Приложению 17);

- порядок передачи документов бюджетного учета при смене руководителя учреждения или главного бухгалтера (Приложению 18).

- условные обозначения показателей отклонений от нормального использования рабочего времени (Приложению 19).

 Учетная политика состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.

В разделе содержится следующая информация:

- об организации ведения бюджетного учета,

- разграничена ответственность за организацию бухгалтерского и налогового учета,

- о программном обеспечении, используемом при обработке учетной информации,

- порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками,

- порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

1. Организация ведения бухгалтерского учета.

В разделе содержится следующая информация:

- учет основных средств;

- учет кассовых операций и денежных документов;

- учет расчетов дебиторской и кредиторской задолженности;

- кредиты, займы (ссуды);

- долговые обязательства;

- учет доходов и расходов;

- резервы предстоящих расходов;

- санкционирование расходов.

1. Организация ведения налогового учета.

В разделе содержится информация об организации и ведении налогового учета, составлении налоговой отчетности.