



Департамент финансов и экономики
Ненецкого автономного округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07 ноября 2022 г. № 284
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в распоряжение Департамента финансов
и экономики Ненецкого автономного округа
от 10.01.2022 № 2**

1. Внести в распоряжение Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа от 10.01.2022 № 2 «О проведении в 2022 году конкурсных отборов субъектов малого и среднего предпринимательства на право получения поддержки в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на право получения поддержки в виде субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Ненецкого автономного округа «Развитие инвестиционной деятельности, предпринимательства и туризма в Ненецком автономном округе» (с изменениями, внесенными распоряжением Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа от 03.08.2022 № 204) следующие изменения:

1) план-график проведения в 2022 году конкурсных отборов по предоставлению субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства дополнить строкой следующего содержания:

«

Конкурсный отбор по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие инфраструктуры туризма	- в период с 14.11.2022 по 28.11.2022 в пределах 5 000,0 тыс. рублей.
---	---

»;

2) объявление о проведении конкурсов по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие инфраструктуры туризма изложить в новой редакции согласно Приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
финансов и экономики
Ненецкого автономного округа



С.В. Михайлов

Приложение
к распоряжению Департамента
финансов и экономики Ненецкого
автономного округа
от 07.11.2022 № 284
«О внесении изменений в
распоряжение Департамента
финансов и экономики
Ненецкого автономного округа
от 10.01.2022 № 2»

**«ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурсов по предоставлению грантов в форме
субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и развитие инфраструктуры туризма**

Наименование организатора конкурса	Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее – Департамент)
Предмет конкурса	право на заключение соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – Соглашение)
Официальный источник, где размещена информация о проведении конкурса	портал Администрации Ненецкого Автономного округа (adm-nao.ru); портал организатора конкурса (dfei.adm-nao.ru); единый портал
Адрес, контактный телефон и электронная почта организатора	166000, г. Нарьян-Мар, ул. Победы, д. 4, каб. 15 тел.: 8 (818-53) 2-13-56 электронная почта: dfei@adm-nao.ru
Цели предоставления субсидии	Государственная поддержка проектов, направленных на создание туристической инфраструктуры в Ненецком автономном округе (далее – проект), их реализации, достижения практических результатов по становлению, развитию и совершенствованию индустрии внутреннего и въездного туризма, отдыха, сервиса и сопутствующей инфраструктуры в Ненецком автономном округе, а также по увеличению туристического потока в регион.
Результат предоставления субсидии	Увеличение туристического потока за счет размещения туристов в средстве размещения и увеличение выручки (оборота) в отчетном году по отношению к предыдущему году.
Показатели результативности предоставления субсидии	Процент загрузки средства размещения в год (при количестве созданных койко-мест для размещения туристов не менее 6 штук); выручка (оборот) на соответствующий вид деятельности (55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания») за отчетный год.
Порядок и условия предоставления субсидии	Порядок и условия предоставления субсидии установлены постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.11.2022 № 303-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие инфраструктуры туризма» (далее – Положение)

Максимальная сумма субсидии	<p>Размер гранта определяется в соответствии с пунктом 24 Положения и составляет не более 60 % от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в соответствии с заявкой.</p> <p>Максимальный размер гранта составляет 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей на одного получателя гранта.</p>
Место приема, даты и время начала и окончания приёма заявок	<p>166000, г. Нарьян-Мар, ул. Победы, д. 4, каб. 15 с 08 часов 30 минут 14.11.2022 до 17 часов 30 минут 14.11.2022 (московское время); с 08 часов 30 минут 28.11.2022 до 17 часов 30 минут 28.11.2022 (московское время)</p>
Порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок	<p>Соискатель в установленный в объявлении срок и в установленном настоящим Положением порядке представляет в Департамент заявку на участие в конкурсе, содержащую:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление об участии в конкурсе по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам МСП на развитие инфраструктуры туризма по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению; 2) бизнес-план проекта, содержащий смету расходов в соответствии с техническим описанием, на основании которого планируется реализация проекта, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению; 3) техническое описание проекта по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению; 4) презентацию проекта на бумажном и электронном носителе, содержащую планировочные решения, визуальное исполнение будущей туристической инфраструктуры, стилистические решения, иную информацию по желанию соискателя; 5) выписку о наличии в месте реализации проекта маршрута, тура, экскурсии, включенных в Реестр туристских маршрутов, экскурсий и туров на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного распоряжением Департамента от 28.06.2021 № 184 (при наличии); 6) выписку с расчетного счета соискателя, подтверждающую наличие собственных средств, или гарантийное письмо с обязательством осуществить расходование собственных денежных средств в размере, определенном пунктом 9 настоящего Положения; 7) копию налоговой декларации за календарный год, предшествующий году подачи заявки (при наличии); 8) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8-20@, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (по желанию); В 2022 году соискатели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, не превышающей 300 тыс. рублей, предоставляют справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной приказом ФНС России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722@, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки; 9) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам МСП по форме согласно Приложению 9 к настоящему Положению (при наличии) (у вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателях должна присутствовать отметка «вновь созданный»)

	<p>в Едином реестре субъектов МСП на дату подачи заявки);</p> <p>10) документы, подтверждающие осуществление предпринимательской деятельности на территории Ненецкого автономного округа (копии платежных поручений по оплате налоговых, иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по коду ОКТМО, относящемуся к муниципальным образованиям Ненецкого автономного округа) или уведомление (свидетельство) о постановке на учет физического лица в налоговом органе);</p> <p>11) копии документов, подтверждающие право собственности или право пользования на земельный участок, необходимый для реализации проекта (с указанием категории и вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков), необходимых для реализации проекта);</p> <p>12) документы, подтверждающие опыт соискателя в сфере деятельности, соответствующей целям, указанным в пункте 2 настоящего Положения (сертификаты, благодарности и т.п.) (при наличии);</p> <p>13) документ, подтверждающий согласованность проекта (письмо поддержки/соглашение/иной документ) с органом местного самоуправления сельского или городского поселения, на территории которого планируется реализация проекта, или с органом местного самоуправления близлежащих поселений и/или муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», если реализация проекта планируется на межселенной территории (при наличии);</p> <p>14) проектно-сметная документация и (или) иная сметная документация, определяющая стоимость и инженерно-технические решения для обеспечения реализации проекта.</p> <p>Копии документов соискателя должны быть заверены подписью руководителя соискателя либо индивидуального предпринимателя – соискателя и скреплены печатью соискателя (при наличии).</p> <p>Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим прием документов.</p> <p>Ответственность за достоверность представленных соискателем сведений возлагается на соискателя.</p> <p>Заявка представляется в Департамент на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.</p> <p>Соискатель имеет право представить на конкурс только одну заявку. При подаче одним соискателем нескольких заявок в конкурсе участвует заявка, зарегистрированная первой. Заявки регистрируются Департаментом в порядке очередности их поступления.</p> <p>Расходы соискателя на подготовку документов для участия в конкурсе не подлежат возмещению Департаментом.</p> <p>Соискатель вправе отозвать заявку или внести в нее изменения в любое время до истечения срока приема заявок, направив в Департамент письменное уведомление и документы, подтверждающие изменения в заявку. Изменения в заявку являются ее неотъемлемой частью.</p>
Требования к соискателям и перечень документов, представляемых	Соискатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Ненецкого автономного округа в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее – ОКВЭД2) 55 «Деятельность по предоставлению

<p>соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>мест для временного проживания». При этом соискатель может указывать как основной код ОКВЭД2, так и любой из дополнительных кодов ОКВЭД2, содержащихся в его выписке из ЕГРИП/ЕГРЮЛ;</p> <p>2) соискатель реализует проект на территории Заполярного района Ненецкого автономного округа;</p> <p>3) на дату подачи заявки на участие в конкурсе (далее – заявка):</p> <p>у соискателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ненецким автономным округом (требование не применяется в 2022 году);</p> <p>соискатель не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;</p> <p>соискатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся соискателями;</p> <p>соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>4) ранее соискатель или учредитель (участник) соискателя, или лицо, выступающее в качестве единоличного исполнительного органа соискателя, не допускал нецелевого использования бюджетных средств и (или) нарушения порядка и условий оказания поддержки (в том числе непредставления отчетных документов) (в течение 3 (трех) лет, предшествующих дате подачи заявки);</p> <p>5) на дату подачи заявки или дату, предусмотренную подпунктом 8 пункта 14 настоящего Положения, у соискателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у соискателя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);</p>
---	--

	<p>б) соискатель должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>7) соискатель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (требование применяется в 2022 году);</p>
<p>Порядок отзыва заявок соискателями, порядок возврата заявок соискателям</p>	<p>Соискатель вправе отозвать заявку или внести в нее изменения в любое время до истечения срока приема заявок, направив в Департамент письменное уведомление и документы, подтверждающие изменения в заявку. Изменения в заявку являются ее неотъемлемой частью.</p> <p>Соискателю, которому отказано в предоставлении субсидии, заявка возвращается по его письменному заявлению.</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявок</p>	<p>Комиссия оценивает заявки в два этапа.</p> <p>На первом этапе Комиссия проводит проверку соискателей и их заявок на соответствие условиям предоставления грантов и требованиям, установленным Положением.</p> <p>Соискатели и (или) заявки, не соответствующие условиям предоставления грантов и требованиям, установленным Положением, не допускаются ко второму этапу. В отношении таких соискателей Комиссия принимает решение об отклонении заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 39 Положения.</p> <p>Соискатели и заявки, соответствующие условиям предоставления грантов и требованиям, установленным Положением, допускаются ко второму этапу.</p> <p>На втором этапе соискатели представляют свои проекты очно или посредством видеоконференцсвязи.</p> <p>После презентации соискателями своих проектов членами Комиссии проводится обсуждение каждой заявки, после которого каждый член Комиссии вносит оценку заявки по качественным критериям в лист оценки заявок, оформленный согласно Приложению 7 к Положению. Оценка заявки по качественным критериям осуществляется по каждому критерию в соответствии с Приложением 5 к Положению.</p> <p>После оценки заявок членами Комиссии секретарь Комиссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определяет среднее значение оценки каждой заявки по качественным критериям, рассчитываемое как отношение суммы всех оценок, выставленных членами Комиссии, к числу членов Комиссии, оценивающих заявку; 2) по каждой заявке вносит оценку по количественным критериям, рассчитанную в соответствии с методикой оценки заявок по количественным критериям согласно Приложению 4 к Положению и среднее значение оценки по качественным критериям в лист рейтинговой оценки заявок, оформленный согласно Приложению 8 к Положению; 3) осуществляет подсчет рейтинговой оценки каждой заявки путем суммирования оценки по количественным критериям и среднего значения оценки по качественным критериям; 4) присваивает заявкам порядковые номера, начиная от большей рейтинговой оценки к меньшей.
<p>Секретарь Комиссии Иванов И.И. Заведующий отделом Иванов И.И.</p> <p>Член Комиссии Сидоров С.С.</p>	

	<p>Победителями конкурса признаются соискатели, набравшие 12 и более баллов рейтинговой оценки, которым распределены гранты в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту на предоставление грантов.</p> <p>Очередность распределения грантов определяется Комиссией с учетом рейтинговой оценки каждой заявки (начиная от большей оценки к меньшей). В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество отдается заявке, которая зарегистрирована на участие в конкурсе раньше.</p> <p>Размер гранта по каждой заявке определяется Комиссией исходя из суммы, указанной в заявке, и размера софинансирования, подтвержденного соискателем документом в соответствии с подпунктом 6 пункта 14 Положения, в пределах размера, установленного пунктом 10 Положения.</p> <p>В случае недостаточности бюджетных средств после распределения грантов соискателю, набравшему не менее 12 баллов рейтинговой оценки и получившему меньшую итоговую рейтинговую оценку, грант распределяется в размере остатка бюджетных средств, доведенных Департаменту на предоставление грантов.</p> <p>По итогам второго этапа конкурса Комиссия принимает решение о предоставлении грантов победителям конкурса (с указанием размера гранта каждому победителю конкурса) и (или) решение об отказе в предоставлении грантов соискателям в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 40 Положения.</p>
<p>Порядок представления соискателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока их представления</p>	<p>Соискатель вправе обратиться в Департамент за разъяснением результатов конкурса и (или) получением выписки из протокола. Департамент обязан представить соответствующие разъяснения в письменной форме и (или) выписку из протокола в течение 30 календарных дней со дня получения такого обращения.</p>
<p>Срок, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении субсидии</p>	<p>Победитель конкурса подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.</p>
<p>Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения Соглашения</p>	<p>Победитель конкурса вправе отказаться от субсидии, направив в Департамент письменный отказ в течение 5 рабочих дней после получения уведомления. В этом случае средства субсидии перераспределяются в порядке, установленном пунктом 46 Положения предоставления субсидии.</p> <p>Победитель конкурса, не подписавший Соглашение в срок, указанный в пункте 45 Положения предоставления субсидии, признается уклонившимся от заключения Соглашения.</p>
<p>Дата размещения результатов конкурса на едином портале, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.dfei.adm-nao.ru</p>	<p>в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.</p>